PATVIRTINTA
Pasvalio lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2017 m. rugsėjo 15 d.
įsakymu Nr. V-17

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ JUDESIO KOREKCIJOS PEDAGOGO (235205) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Žilvitis“ judesio korekcijos (235205) pedagogo pareigybė priskiriama specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – A2.

3. Pareigybės paskirtis – reikalinga kvalifikuotam judesio korekcijos užsiėmimų vedimui, skirtų vaikų sveikatos stiprinimui bei vaikų judesio ir padėties korekcijai.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Judesio korekcijos pedagogas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį pedagoginį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) ir kūno kultūros mokslų studijų srities ar sričiai prilyginamą išsilavinimą, judesio korekcijos pedagogas per 2 metus nuo darbo judesio korekcijos pedagogu pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo programas pradžios privalo įgyti reikiamą kvalifikacinę kategoriją;

4.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktus ir kitus ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(-si) poreikių, ugdymą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktiškai;

4.3. išmanyti ikimokyklinio ugdymo programų ir pritaikytų ikimokyklinio ugdymo programų rengimo principus;

4.4. gebėti nustatyti ugdytinių fizinio vystymo(-si) ypatumus;

4.5. turėti kompiuterinio raštingumo kompetencijas.

4.6. žinoti vaiko raidos aspektus.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Judesio korekcijos pedagogas vykdo šias funkcijas:

5.1. tiria vaikų bendrąją motoriką ir nustato judesio ir padėties išsivystymo lygį;

5.2. planuoja, organizuoja bei veda individualius ir grupinius judesio ir padėties korekcijos užsiėmimus, priklausomai nuo vaikų individualių savybių bei judesio ir padėties išsivystymo lygio;

5.3. kuria ugdomąją aplinką, parenka ir naudoja ugdymo priemones, skirtas vaikų poreikių užtikrinimui, sutrikimų lavinimui;

5.4. prireikus dalyvauja rengiant individualias vaikų ugdymo(si) programas;

5.5. sistemingai vertina ir fiksuoja vaikų pasiekimus;

5.6. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą užsiėmimų metu;

5.7. reaguoja į smurtą ir patyčias nedelsiant, apie tai informuoją lopšelio-darželio direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

5.8. bendradarbiaudamas su kitais pedagogais, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato švietimo pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius vaikų poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

5.9. teikia informaciją ir pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų judesio korekcijos ir judėjimo, fizinio aktyvumo ugdymo klausimais;

5.10. atsiskaito Vaiko gerovės komisijai už savo veiklą;

5.11. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

5.12. inicijuoja ir dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, projektų rengime, audito vykdyme ir kt.;

5.13. nuolat tobulina savo kvalifikaciją;

5.14. vykdo įstaigos vadovo, jo įgalioto asmens trumpalaikius pavedimus ir užduotis;

5.15. vykdo darbo saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos instrukcijas;

5.16. laikosi lopšelio-darželio vidaus darbo tvarkos taisyklių ir susitarimų.

IV. DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

6. Judesio korekcijos pedagogas atsako:

6.1. už tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą ir savo darbo kokybę;

6.2. už vaikų saugumą sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

6.3. už korektišką ir konfidencialių informacijos ir duomenų naudojimą ir tvarkymą;

6.4. už tikslų ir teisingą dokumentų rengimą bei išsaugojimą, asmeniškai rengiamų dokumentų atitikimą raštvedybos reikalavimams;

6.5. už emociškai saugios mokymo(si) aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Lopšelio-darželio nustatytą tvarka;

6.6. už patikėtą inventorių;

6.7. dėl jo kaltės padarytus įstaigai nuostolius;

6.8. už įstaigos darbo tvarkos, darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą;

7. Už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą bei padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Judesio korekcijos pedagogas yra atskaitingas Lopšelio-darželio direktoriui ir tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

_____

Su pareigine instrukcija susipažinau ir sutinku: